



**COMPLEJO EDUCACIONAL SAN ALFONSO**  
**FUNDACIÓN QUITALMAHUE**  
 Eyzaguirre 2879 Fono- 22-852 1092 Puente Alto  
[planificacionessanalfonso@gmail.com](mailto:planificacionessanalfonso@gmail.com)  
[www.colegiosanalfonso.cl](http://www.colegiosanalfonso.cl)



### Guía n°7 octubre – sistema mixto

<b>Asignatura/Módulo</b>	<b>Organización y método de trabajo en la of.</b>
<b>Docente</b>	<b>Pilar Beltran</b>
<b>Nombre estudiante</b>	
<b>Curso</b>	<b>3°A Contabilidad</b>
<b>Fecha de entrega</b>	<b>29 de octubre 2021</b>

<b>OA</b>	<b><u>Aprendizaje Esperado 3. Resguarda adecuadamente la documentación e información elaborada y de respaldo, de acuerdo a protocolos y legislación vigente.</u></b>
-----------	--

**Sistema alfabético:**

En este sistema, los documentos se archivan de acuerdo con la secuencia alfabética, se debe considerar el nombre del cliente o de la empresa. La base de una clasificación rápida y eficaz depende de varios factores, como:

- 1) Conocer adecuadamente el alfabeto
- 2) Considerar que para el archivo no existen letras dobles (ll, rr, ch).
- 3) Considerar y aplicar las reglas de clasificación.

**Reglas de clasificación:**

1.- el nombre completo de una persona consta de nombre y apellidos. Al archivar un documento relacionado con un cliente, se toma en cuenta lo siguiente:

- a) Primero se anota el apellido paterno, luego el materno y por último el o los nombre antecediendo de una coma:

Leticia Garrido Ruiz Carmen Martínez Díaz Luis Álvarez Cortés	Álvarez Cortés, Luis Garrido Ruiz, Leticia Martínez Díaz, Carmen
---	--

- b) Si existen dos o más personas que tengan el mismo apellido paterno, se archivan en la letra que corresponda al paterno, pero se alfabetiza por el materno.

José Luis Carmona González Jorge Carmona Valdés Patricia Díaz Gutiérrez Elvira Díaz Flores	Carmona González, José Luis Carmona Valdés, Jorge Díaz Flores, Elvira Díaz Gutiérrez, Patricia
---	---

- c) Cuando dos personas o más tiene los mismos apellidos, se archivan en la letra que corresponda al apellido paterno, pero se alfabetiza de acuerdo al nombre.

Victoria Rosas Torres Luis Rosales Pérez Josefina Rosas Torres Alejandra Rosales Pérez	Rosales Pérez, Alejandra Rosales Pérez, Luis Rosas Torres, Josefina Rosas Torres, Victoria
---	---

- d) Si la persona tiene título o grado (académico, militar, eclesiástico) se escribe la abreviatura de este, después del nombre y entre paréntesis ( ).

Dra. Marta Rivas Profe. Lourdes Barrera Lic. Mario Robledo Gral. Ernesto Chávez	Barrera, Lourdes (Profe.) Chávez, Ernesto (Gral.) Rivas, Marta (Dra.) Robledo, Mario (Lic.)
--	--

2.- Los apellidos con preposiciones o artículos, se archivan de acuerdo con el lugar donde aparezcan.

- a) Cuando forman parte del primer apellido, se escriben después del nombre:

Virginia de los <u>Lobos</u> Ríos Luis de los <u>Ríos</u> Ruíz Arq. Ángela de los <u>Ríos</u> Ruiz	Lobos Ríos, Virginia de los Ríos Ruiz, Ángela de los (Arq.) Ríos Ruiz, Luis de los
--	--

- b) Si los artículos o preposiciones se encuentran en el segundo apellido, no se separan de este:

Fernando <u>Carmona</u> de la Madrid Luis <u>Baeza</u> de los Monteros Lic. Laura <u>Baeza</u> de los Monteros	Baeza de los Monteros, Laura (lic) Baeza de los Monteros, Luis Carmona de la Madrid, Fernando
--	---

3.- Los nombre de las empresas o instituciones que no contengan apellidos dentro de su denominación, se archivan como aparecen escritos; si tienen una preposición no se toma en cuenta para alfabetizar y conservan su lugar pero si tienen un artículo al principio, este deberá escribirse después del nombre y entre paréntesis.

Compañía Mexicana S.A. Institución Bancaria S.A. El príncipe S.A.	Compañía Mexicana S.A. Institución Bancaria S.A. Príncipe S.A. (El)
---	---

4.- Los nombre de las empresas que contengan apellidos dentro de su denominación, se alfabetizan a partir del apellido, luego la o las palabras que le siguen a este y pro último lo que le antecede al apellido.

Compañía hermanos <u>Solórzano</u> S.A. Empresas <u>Velázquez</u> y Hermanos S.A. Compañía <u>Salinas</u> S.A. Empresas Unidas <u>Vázquez</u> S.A.	Salinas S.A., Compañía Solórzano S.A., Compañía Hermanos Vázquez S.A., Empresas Unidas Velázquez y Hermanos S.A., Empresas
---	---

5.- Cuando las compañías tienen sucursales se alfabetizan de acuerdo con el nombre de estos, ya sean números, nombres, país o ciudad.

Agencia Crucero, Sucursal Argentina Banco de Chile, sucursal Florida Industria Maderera, sucursal 3 Banco de Chile, Sucursal Puente Alto Industria maderera, sucursal 6 Agencia crucero, Sucursal Paris	Agencia crucero, Sucursal Argentina Agencia Crucero, Sucursal Paris Banco de Chile, Sucursal Florida Banco de Chile, Sucursal Pte alto Industria Maderera, Sucursal 3 Industria Maderera, Sucursal 6
--	---

**ACTIVIDAD:**

Ordene alfabéticamente los siguientes clientes:

EL POLLO DORADO LA NUEVA AURORA PELUQUERIA MINERVA JOSÉ MARÍA DEL PINO BAEZ LORENZO DEL RÍO DE BONTT ADOLFO ARRUE MORALES VERDULERIA LAS ACACIA UNIÓN LA LECHERA DE SAN FELIPE FARMACIA VELAZQUEZ EL POLLO CABALLO ING. LUIS HIDALGO LIBERONA CONSEJO NACIONAL DE TELEVISIÓN TIENDA LA MARIPOSA ZAPATERIA SAN JORGE VERDULERIA LA ESTRELLA FERRETERIA HERMANOS MOLINA	
--	--