



COMPLEJO EDUCACIONAL SAN ALFONSO
FUNDACIÓN QUITALMAHUE
Eyzaguirre 2879 Fono- 22-852 1092 Puente Alto
planificacionessanalfonso@gmail.com
www.colegiosanalfonso.cl



Guía N°4 Mayo – Sistema Mixto

Asignatura/Módulo	Relación Con La Familia
Docente	Pamela González Newman
Nombre estudiante	
Curso	III ° C
Fecha de entrega	30 de Junio 2021

OA	OA10: Registrar, archivar y mantener actualizados los antecedentes de los niños y las niñas, sus familias o adultos responsables, de manera manual y digital, cumpliendo con los requerimientos institucionales. AE: Colabora con el registro y la actualización de los antecedentes de las niñas, los niños y sus familias, en forma manual y digital, utilizando procedimientos pertinentes y resguardando la confidencialidad y normativas de la institución.
-----------	--

Instrucciones: Debes leer atentamente la guía, pegarla en el cuaderno del módulo y desarrollar el trabajo en tu cuaderno. Recuerda que la guía será revisada y explicada en clases donde en conjunto resolveremos las dudas. Se evaluará desarrollo de la actividad, lenguaje y ortografía, además de creatividad para desarrollar lo solicitado.

“Reunión de Apoderados”

La reunión de apoderados es la instancia más conocida, donde podemos tener un encuentro con varios apoderados y un dialogo que propicia la comunicación y la participación de la familia con el propósito de lograr un acercamiento con el Jardín Infantil.

En ellas generamos una relación de mayor cercanía entre la Asistente de Párvulos y/o Educadora de Párvulos del curso y los padres o apoderados.

Para llevar a cabo estos encuentros con éxito, te sugerimos prestar atención a los siguientes puntos:

En la citación de los apoderados a reunión, anexar una tabla con los temas a tratar en esta, ya que de esta manera sabrán con anterioridad el por qué se les está citando.

Una reunión de apoderados se debería estructurar principalmente en cuatro momentos. De esta manera, nos aseguraremos una buena distribución del tiempo y un orden constante en los temas a tratar:

1.- Parte informativa: En esta instancia el profesor debe proporcionar a los padres información sobre temas educativos. Por ejemplo: Normas del Jardín Infantil, qué están aprendiendo los niños, sus logros y dificultades de aprendizaje y cómo los padres pueden colaborar para que se logren avances.

2.- Parte formativa: En esta instancia se debe desarrollar un tema de contingencia y según los intereses y necesidades del grupo de padres y apoderados. Puede ser preparado o expuesto por el mismo docente, o pedir con anticipación a algún apoderado.

3.- Parte generativa: Se busca una estimulación por parte del docente hacia los padres, en donde se creen instancias de participación, compartan estrategias de cómo ayudar a sus hijos en el ámbito académico y escolar, intercambien experiencias respecto a la educación de sus hijos, etc.

4.- Finalización: Momento en el cual se entrega información de tipo administrativo y extra programático. Se cobran cuotas de curso, se organizan actividades como rifas, paseo de curso, colectas, etc. Es importante que la Asistente de Párvulos o Educadora realice una síntesis de los temas tratados. Se responden dudas y si existe algún tema extra a tratar este es el momento indicado.

Se debe generar un clima afectuoso que favorezca la participación activa de los padres. El fin de esto, es que se sientan acogidos y puedan manifestar sus intereses, preocupaciones e inquietudes.

Comenzar las reuniones de apoderados con temas positivos, favorecen un buen clima dentro de esta.

Realizar una ficha en la cual los padres y apoderados evalúen la reunión realizada (lo mejor de la reunión fue..., me gustaría que se conversara acerca de..., no me gustó...) De esta forma, los apoderados se sentirán parte de la construcción de futuras reuniones existentes.

Debido a que es una instancia de comunicación directa (padres y profesor), generadora de confianza y en donde se potencian redes de ayuda, estas se deben enfocar en el desarrollo intelectual, social y afectivo de los niños.

Entregar a cada apoderado una hoja de resumen (clara y concisa), en donde se estipulen los puntos más importantes en la reunión.

Actividad a Realizar: Realizar una tabla de temas que se pueden tratar en una reunión de apoderados para cada nivel de la educación Parvularia.